

广西师范大学2026级全日制硕士研究生入学须知

一、报到安排

（一）时间及地点

全日制硕士研究生入学报到时间为2026年8月30日（星期日）。报到地点按不同学院或专业分为雁山、育才、王城三个校区，在规定的报到时间内，在桂林站、桂林北站均设有迎新接待站。迎新接待站撤销后抵桂的新生，请自行到校直接前往所属培养单位报到。

报到时间	报到校区	培养单位	报到地点
2026年 8月30日 (星期日)	雁山校区 地址：桂林市雁山区雁山镇雁中路1号 邮编：541006	文学院/新闻与传播学院	起文楼南楼101会议室
		马克思主义学院	起文楼北楼一楼
		法学院（全日制）	起文楼北楼375办公室
		政治与公共管理学院（非MPA）	起文楼北楼171会议室
		经济管理学院（非MBA）	起文楼北楼320会议室
		教育学部/教师教育学院	起文楼北楼144会议室
		外国语学院	起文楼南楼231会议室
		美术学院	纯道楼美术学院教工之家
		音乐学院	音乐学院一楼大厅
		数学与统计学院	厚藩楼四区一楼大厅
		生命科学学院	伯康楼108会议室
		环境与资源学院	厚藩楼四区418室
		体育与健康学院	体育楼113办公室
		设计学院	纯道楼4栋105研究平台
		图书情报研究所	图书馆一楼西北角资源建设部门厅
	育才校区 地址：桂林市育才路15号 邮编：541004	法学院/律师学院（非全日制）	第二文科综合楼北楼1006
		政治与公共管理学院 （公共管理硕士MPA教育中心）	第二文科综合楼南楼0717办公室
		经济管理学院 （工商管理硕士MBA教育中心）	第二文科综合楼北楼712办公室

报到时间	报到校区	培养单位	报到地点
2026 年 8 月 30 日 (星期日)	育才校区 地址：桂林市 育才路15号 邮编：541004	物理科学与技术学院 (科学教育研究所)	物理实验楼大厅
		化学与药学学院	化学与药学学院一楼大厅
		计算机科学与工程学院/ 软件学院/人工智能学院	逸夫楼前楼106会议室
		电子与信息工程学院/ 集成电路学院	电子楼106
		职业技术师范学院	职师楼一楼广场
	王城校区 地址：桂林市 秀峰区王城1号 邮编：541001	历史文化与旅游学院 (旅游管理硕士MTA教育中心)	王城院办101办公室

注：如有变动，以辅导员实际通知为准。无故不得提前或推迟报到，因故不能按时入学者，必须向所在培养单位研究生辅导员请假，未请假或者请假逾期两周不报到者，除因不可抗力等事由外，均视为放弃入学资格。

（二）报到材料

报到时需持我校《录取通知书》并携带以下材料以便办理各种证件，材料包括：本人二代身份证、最后学历证书和学位证书原件；CET4/CET6成绩单等。请备一寸蓝底免冠证件照5张（其中1张为户口专用照片），二代身份证复印件6份。

二、新生基础信息查询及填报

新生接到录取通知书后，请根据链接进入迎新系统，详见附件1，以便填报本人基础信息。

三、住宿安排

全日制研究生住宿实行线上办理，请关注“广西师范大学微后勤”微信公众号，进入【业务办理】—【住宿系统】模块，完成住宿申请。系统开放时间及缴费事项另行通知。

四、入学复查

新生入学后三个月内，学校按照国家招生规定对其录取手续及程序、录取资格、身份、身心健康状况等全面复查，复查合格者，即取得正式学籍，其学号生效；复查不合格者，学校将视不同情况予以处理，直至取消入学资格，取消入学资格及自动放弃入学资格的新生其学号同时作废。不符合录取条件或弄虚作假者，不论何时，一经发现，取消学籍。

五、户口迁移

录取为定向就业的学生、桂林市辖区的学生户口均不迁入我校；录取为非定向就业的学生户口是否迁入学校，由学生本人决定；需要把户口迁入学校的新生，请在开学报到一个月内把户口迁移证交给学院，逾期不再办理；在校期间户口不允许迁离学校，待毕业时统一办理户口迁出；我校户口迁移地址为：广西桂林市广西师范大学。

六、党团组织关系迁转

（一）我校一般通过“全国党员管理信息系统”线上办理组织关系转入，接收党组织的名称为录取单位对应的二级党组织全称（示例：中共广西师范大学××学院（部）委员会）。如转出地党组织因未接入全国系统等原因无法线上转入，请持县级及以上党委组织部开具的纸质介绍信到校办理。纸质介绍信抬头统一写“广西师范大学党委组织部”，转入单位参照线上转接标准填写。其中，广西区内的党组织关系转接原则上仅限线上办理。

（二）团组织关系转移请登录“智慧团建”系统进行，不接受线下转接团组织关系。

七、绿色通道

（一）助学贷款

已申请助学贷款的研究生可在报到注册时将贷款相关材料交到所在培养单位，由培养单位报送至研究生工作部就业与奖助办公室汇总后统一报送至财务处备案。

（二）学费缓交申请

因家庭经济困难暂无法缴纳学费的研究生，可在开学一周内提交学费缓交申请，由培养单位审核、研究生工作部审批后统一报送至财务处备案。

办理助学贷款、申请缓交的研究生备案后，财务处将在收费系统中做贷款、缓交标识，可正常办理学籍注册手续。

八、研究生城乡居民医疗保险

该保险属政府主导的公共保障，采取财政补助、个人缴纳、政府统筹的方式管理，其中个人缴纳部分由学生本人按照自然年缴纳。个人缴纳标准为：400元/生·年（2026年医保缴费标准，仅供参考，按政府部门实际参保标准收取）；特殊学生（脱贫家庭、五保户、边境20公里范围内居民、重度残疾、农村独生子女或双女结扎户）需回户籍所在地参加城乡居民医保。

学生城乡居民医疗保险遵循全日制在校生统一在学校所在地参保的原则，由学校统一组织团体投保，不接受个人投保。

学生参加桂林市城乡居民基本医疗保险办法详情见：广西师范大学党委研究生工作部/研究生院网站<http://www.gc.gxnu.edu.cn/2025/1021/c7710a327953/page.htm>。

九、研究生辅导员、教学秘书及社群信息

办学校区	培养单位	辅导员 联系方式	教学秘书 联系方式	班级QQ群号
雁山校区	文学院/国际中文教育学院/新闻与传播学院	毕老师、苏老师 0773-3696203	杨老师 0773-3696021	1097583068
	马克思主义学院	叶老师 0773-3698182	谢老师 0773-3871102	219220245
	法学院（全日制）	王老师 17877350801	殷老师 13737722615	1106947184
	政治与公共管理学院（非MPA）	赵老师 0773-3698285	陈老师 0773-3693133	1097757818
	经济管理学院（非MBA）	何老师 13978303130	金老师 0773-3690811	学硕1105034298 专硕1105040942
	教育学部/教师教育学院	姚老师、黄老师、 张老师 0773-3871983	黄老师 0773-3870521	179305633
	外国语学院	王老师 0773-3699383	李老师 0773-3697323	1107517410
	美术学院	潘老师 0773-3690298	王老师 15251101060	1102396192
	音乐学院	覃老师 13807737694	胡老师 0773-3698909	627952320
	数学与统计学院	韦老师 18278376839	瞿老师 0773-3556078	966868398
	生命科学学院	陈老师 18276691114	王老师 0773-3560921	1073628368
	环境与资源学院	覃老师 0773-3690219	刘老师 0773-3695162	877384910
	体育与健康学院	邓老师 0773-3697335	邓老师 0773-3697335	1093410198
	图书情报研究所	莫老师 0773-8283008	姜老师 0773-8283008	1016395226
	设计学院	蒋老师 0773-8996576	王老师 0773-8996576	1104504424
育才校区	法学院/律师学院（非全日制）	肖老师 0773-5816086	肖老师 0773-5816086	971533043
	政治与公共管理学院（公共管理硕士MPA教育中心）	赵老师 0773-3698285	邵老师 0773-3693133	938827551
	经济管理学院（工商管理硕士MBA教育中心）	于老师 0773-5826100	秦老师、莫老师 0773-5826100	全日制1092208522 东盟班1105051038 专精特1105047453

办学校区	培养单位	辅导员 联系方式	教学秘书 联系方式	班级QQ群号
育才校区	物理科学与技术学院 (科学教育研究所)	张老师 0773-5820611	物理：谭老师 0773-5826328 科教所：杨老师 13978352214	1031638048
	化学与药学学院	吴老师 17784372241	黎老师 0773-5850057	1104992074
	计算机科学与工程学院/软件学院	施老师 19907737211	黄老师 0773-3560693	交流群907747618 通知群928650493
	电子与信息工程学院/ 集成电路学院	宾老师 18377335542	覃老师 0773--5808283	1061249238
	职业技术师范学院	李老师 18589946252	鲍老师 0773-5832262	1098274188
王城校区	历史文化与旅游学院 (旅游管理硕士MTA教育中心)	牛老师 13978396887 李老师 0773-2852363	周老师 0773-2852363	1102984209

十、职能部门联系方式

(一) 党委研究生工作部

育才校区：田家炳教育书院225室，电话：0773-5801236。

雁山校区：大学生创新创业中心一楼116，电话：0773-3639650。

(二) 研究生院招生办公室

育才校区：田家炳教育书院321室，电话：0773-5833630、5838221。

(三) 研究生院培养办公室

育才校区：田家炳教育书院223室，电话：0773-5848836。

雁山校区：起文北楼542室、543室、544室，电话：0773-3699813、3699830、3695035。

十一、研究生微信公众号

(一) 关注广西师范大学研究生相关微信公众号



广西师大微服务



广西师范大学研究生服务号



广西师范大学研究生教育



广西师范大学研究生生涯教育



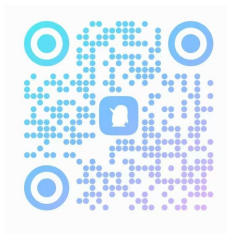
广西师范大学研究生会

(二) 关注“国家安全部”微信公众号



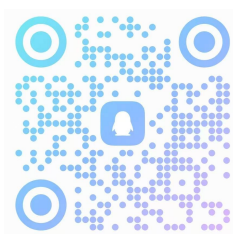
国家安全部
中华人民共和国国家安全部
北京 东城

十二、广西师范大学校级研究生组织招新QQ群



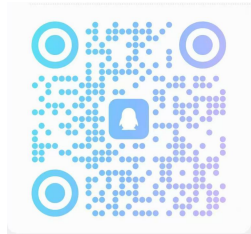
校研会

532540297



研究生党务中心

171435972



研究生新媒体中心

1056357591



研究生艺术团

1056378180



研究生宣讲团

1053918638

附件1.《迎新系统操作说明》

广西师范大学党委研究生工作部/研究生院

2026年7月8日

迎新系统操作说明

一、 系统地址: <https://welcome.gxnu.edu.cn/yjs>

二、 系统二维码:



三、 登录说明:

- (1) 系统预计8月中旬开放,请在开放后使用。
- (2) 使用手机微信访问系统地址或扫描二维码。
- (3) 进入系统后请按照提示,填写绑定信息,完成绑定。(请注意录取通知书上的学号,绑定需填写学号、姓名、身份证后6位以及研究生考试时预留的手机号)
- (4) 绑定后请完成相关信息填报。